

impress manage

初級女性管理職研修

～ビジネスの場において、必要なリーダーシップスキルを習得するために～



初級女性管理職研修概要

対象	女性管理職						
目的	<ul style="list-style-type: none"> ■ 女性リーダーに必要な要素と具体的行動について理解する ■ 問題解決能力の基本を理解する ■ 巻き込む力の基本を理解する 						
特徴	<p>座学の一方的な内容ではなく、ワーク等を盛り込んだ現場での事例に沿った内容での提供を行い、仕事への意欲向上を目指します。基本を丁寧に押さえた講義とわかりやすい言葉を使用した演習やテキストに加えて、現場イメージをすぐに持てる研修運営を行うことで、受講者が受け入れやすく、明日からすぐに使える内容をしっかりとご提供します。</p>						
学ぶ要素	<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> ■ 女性リーダーとしての基礎知識 ■ 問題解決の基礎知識 ■ 巻き込む力の基本 </td> <td style="width: 10%; text-align: center; vertical-align: middle;">+</td> <td style="width: 40%; vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> ■ リーダーとしての役割 ■ 自分の癖や弱点 ■ 自分に適したマネジメントスキル </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; vertical-align: middle;"> <p>貯めの知識（インプット）・技術（ロープレ）</p> </td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;"> <p>参加することによる気づき</p> </td> </tr> </table>	<ul style="list-style-type: none"> ■ 女性リーダーとしての基礎知識 ■ 問題解決の基礎知識 ■ 巻き込む力の基本 	+	<ul style="list-style-type: none"> ■ リーダーとしての役割 ■ 自分の癖や弱点 ■ 自分に適したマネジメントスキル 	<p>貯めの知識（インプット）・技術（ロープレ）</p>		<p>参加することによる気づき</p>
<ul style="list-style-type: none"> ■ 女性リーダーとしての基礎知識 ■ 問題解決の基礎知識 ■ 巻き込む力の基本 	+	<ul style="list-style-type: none"> ■ リーダーとしての役割 ■ 自分の癖や弱点 ■ 自分に適したマネジメントスキル 					
<p>貯めの知識（インプット）・技術（ロープレ）</p>		<p>参加することによる気づき</p>					
実施日程	標準 1 日間（7 時間・休憩含）						

初級女性管理職研修カリキュラム

リーダーシップに大切なことは、チームとして成果を出すために、影響力を発揮しチームを引っ張っていく役割がより強く求められる点です。プレイヤーとして優秀であった人材が管理職として成果を出せないパターンとしては、プレイヤーとして今まで以上にがんばりすぎて、チームを引っ張り、成果を創出できる組織活動をリードできていないケースです。まずは、役割の変化を認識することがスタートになります。

時間	テーマ	内容	手法	詳細・ねらい
午前	導入	◇あいさつ ◇アイスブレイク	講義 ペアワーク	研修ゴールの理解とマインドセット
	女性リーダー論	◇女性リーダーシップとは ◇女性リーダーに必要な要素 ◇女性リーダーに必要な具体的な行動 ◇これからの女性リーダーについて	講義 個人ワーク グループワーク	基本を体系的に学ぶとともに、自分の癖を発見する正しい方法を知り、矯正する
	問題解決力	◇問題解決の基本 ◇問題の明確化 ◇原因の探求 ◇解決策の立案 ◇解決策の実行 ◇解決策の評価・改善	講義 個人ワーク グループワーク	基本を体系的に学ぶとともに、自分の癖を発見する正しい方法を知り、矯正する
昼食休憩				
午後	巻き込む力	◇人を動かす構造 ◇影響力について ◇リーダーのコミュニケーション力	講義 個人ワーク グループワーク	基本を体系的に学ぶとともに、自分の癖を発見する正しい方法を知り、矯正する
	ワーク	◇ケーススタディ ◇フィードバック ①ポジティブF/B②アドバイスF/Bをそれぞれ相互に交換する	講義 個人ワーク グループワーク	基本を体系的に学ぶとともに、効果的な手法を理解するケーススタディを通して現場で役立つスキルを身につけるフィードバックにより自己概念と成長を促し、他者への効果的な伝え方を理解する
	振り返り	◇今後のアクションプランの設定	講義 個人ワーク グループワーク	ワークシートを活用して、行動計画を具体化し業務へ接続する
	まとめ	◇まとめと質疑応答	講義	本日のポイントを整理し、今後へ接続する

※ご要望等に応じて内容の変更が可能です。お気づきの点は遠慮なくご相談ください。